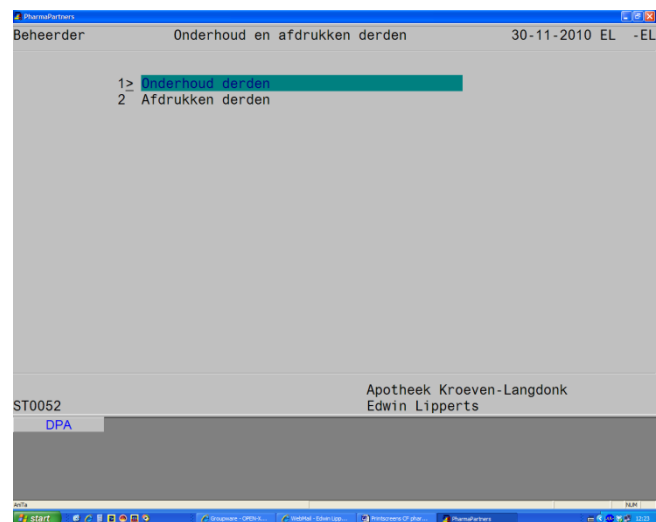
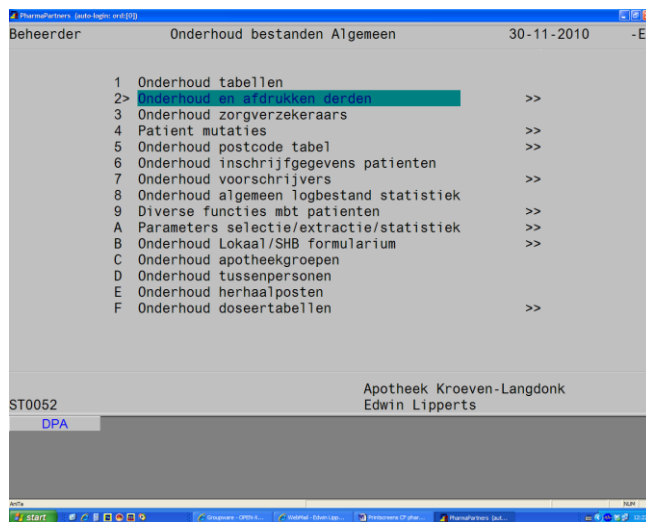
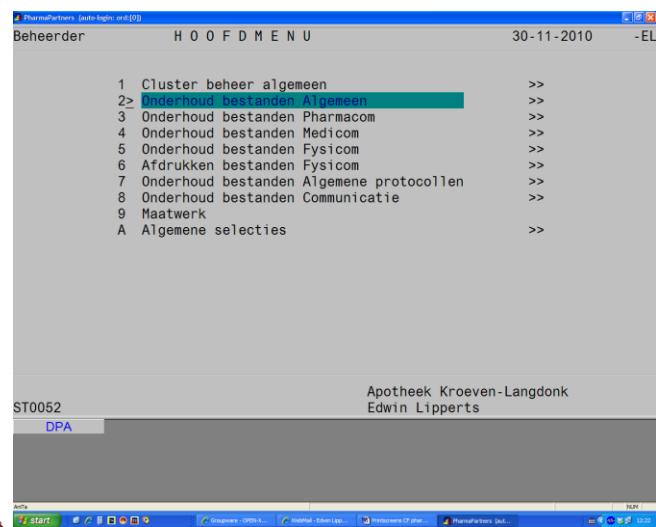
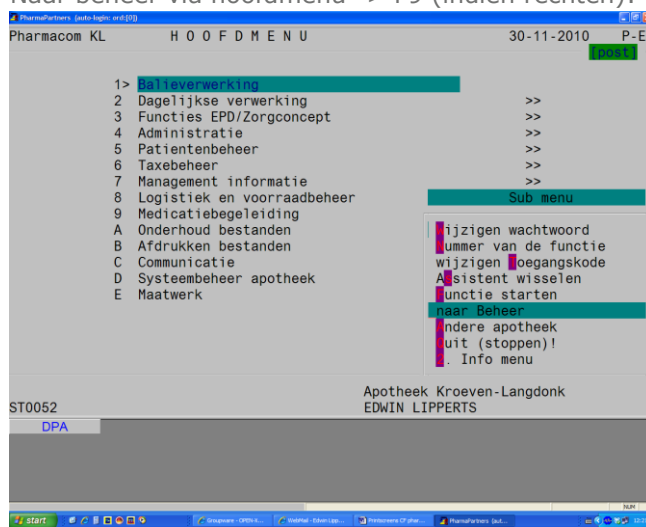


## Instellen Central Filling in PharmaCom

Check eerst: INSTELLINGEN in BEHEER! Let op enige ervaring hierbij is gewenst.

Houdt onderstaande volgorde aan voor het instellen van PharmaCom 'beheer':

Naar beheer via hoofdmenu -> F9 (indien rechten):



Na <ENTER> kies N(ieuw), en vul in zoals in voorbeeld: e-mail koppelen aan AGB-nr. van CF groothandel

PharmaPartners  
Beheerder: Onderhoud derden 30-11-2010 -EL

01 Nummer / AGB-srt / AGB-nr: **Automatisch, na enter**  
 02 Memo: MOSACF  
 03 Titel (brieven):  
 04 Voor-letters / voegsel:  
 05 Naam: MOSADEX CENTRAL FILLING ELSLOO  
 06 Intro regel (brieven):  
 07 Adres 1:  
 08 Adres 2: ELSLOO  
 09 Postcode / plaats:  
 10 Postcode / postbus:  
 11 Telecommunicatienr. 1:  
 12 Telecommunicatienr. 2:  
 13 Telecommunicatienr. 3:  
 14 Vrije info (opmerking): Voor de central filling bestellingen  
 15 Giro / bank:  
 16 Groepsindeling:  
 17 Soort derden/special:  
 18 Betaler (J/N): N Status ( /V):  
 19 Geslacht/dis./praktijk:

Keuze: N, W, R, V, C: Copy F8: Einde

DPA

PharmaPartners  
Beheerder: H O O F D M E N U 30-11-2010 -EL

- 1 Cluster beheer algemeen >>
- 2 Onderhoud bestanden Algemeen >>
- 3 Onderhoud bestanden Pharmacom >>
- 4 Onderhoud bestanden Medicom >>
- 5 Onderhoud bestanden Fysicom >>
- 6 Afdrukken bestanden Fysicom >>
- 7 Onderhoud bestanden Algemene protocollen >>
- 8- **Onderhoud bestanden Communicatie >>**
- 9 Maatwerk >>
- A Algemene selecties >>

ST0052 Apotheek Kroeven-Langdonk  
Edwin Lipperts

DPA

Na <ENTER> kies N(ieuw) en vul in zoals hieronder

PharmaPartners  
Beheerder: Onderhoud bestanden Communicatie 30-11-2010 -EL

- 1> **Onderhoud adresboek**
- 2 Onderhoud koppelbestand postboek
- 3 Rapportage uitgesteld recept
- 4 Onderhoud OZIS historietermijn
- 5 Uitsluiten voor COV

ST0052 Apotheek Kroeven-Langdonk  
Edwin Lipperts

DPA

PharmaPartners  
Beheerder: Onderhoud adresboek 30-11-2010 -EL

Onderhoud adresboek

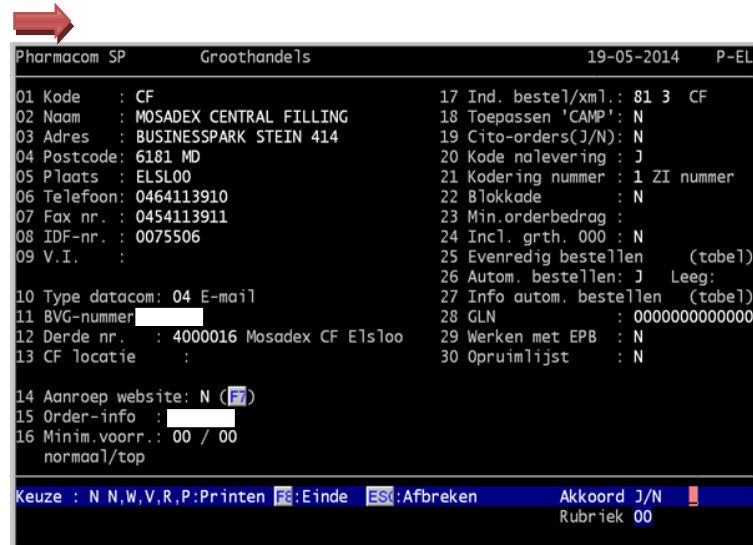
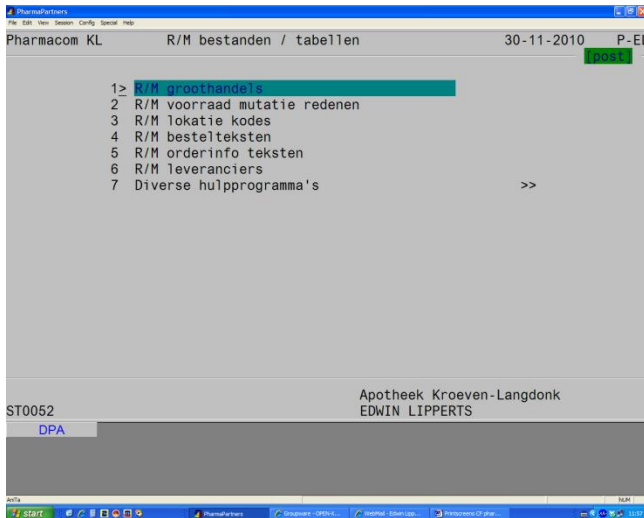
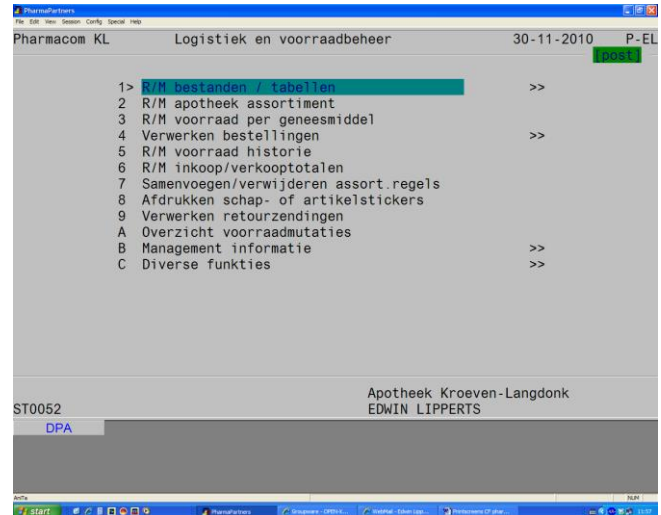
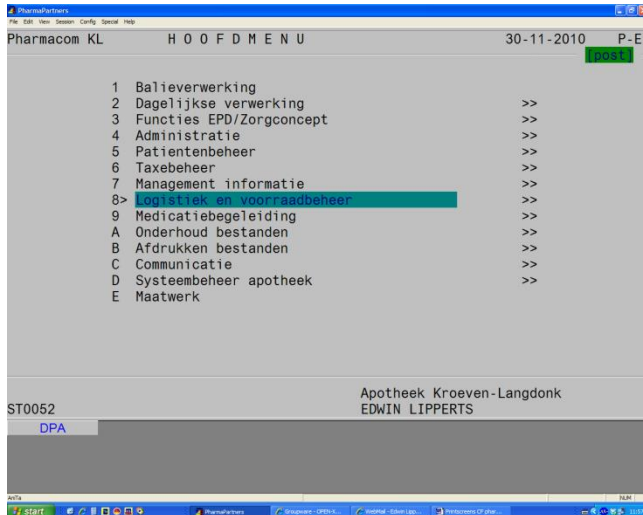
Soort postbushouder: D  
 Postbushouder code: MOSACF  
 Memokode: MOSACF  
 Postbusnummer:  
 Prioriteit: Netwerk: I  
 Email: cfelsloo@mosadex.ezorg.nl  
 Zorgverlener (AGB-kode):  
 Naam postbushouder: MOSADEX CENTRAL FILLING ELSLOO  
 Adres postbushouder:  
 Postcode + woonplaats: ELSLOO  
 Telefoonnummer:  
 Groep:  
 Lab.rapportage NHG (J/N):  
 Lab.aanvraag EDI (J/N):  
 Compressie toepassen(J/N): N  
 Bijlagen IN de body (J/N): N  
 Encryptie sleutel:

Keuze: F8: Einde ESC: Afbreken

Druk op een willekeurige toets !

DPA

Instellen CF groothandel in het hoofdmenu:



- Ad 08 : IDF-nr van de huisapotheek (opvragen bij groothandel) of eerst opzoeken instellingen GH
- Ad 10 : Moet 04 E-mail zijn! (zo niet, dan contact opnemen met clusterbeheerder)
- Ad 12 : Mosadex Central Filling apotheek moet bekend zijn in pharmacom als 'derde' (zo niet, dan contact opnemen met clusterbeheerder)
- Ad 13 : Niet invullen
- Ad 14 : Op 'N' laten staan
- Ad 15 : Rubriek 15 is niet verplicht, het is een informatief veldje, indien u dit wilt gebruiken:
  - Hoofdmenu, keuze 8 (logistiek) 1. Tabellen

Orderteksten (hier kunt u de tekst invullen)

- Ad 17 : Vul hier in 81/3
- Ad 19 en 24 : Kies Nee: bij CF recepten is geen of altijd sprake van CITO-orders: immers er is wel of geen voorraad van het artikel. Indien het product op voorraad is, gaat het middel naar de CF apotheek. Indien er geen voorraad beschikbaar is, gaat het middel naar de eigen apotheek en komt het dus nooit in de CF Cito terecht.
- Ad 27 : Type 27 en vul hier de afgesproken besteltijd in

Vervolgens in het hoofdmenu blijven:

The screenshots show the following navigation steps:

- HOOFDMENU**: The main menu with '1> Balieerverwerking' highlighted.
- Onderhoud bestanden**: The maintenance records screen with '2> Onderhoud apotheken' highlighted.
- R/M Apotheken**: The pharmacy list screen with 'ALGEMEEN DEEL' highlighted.

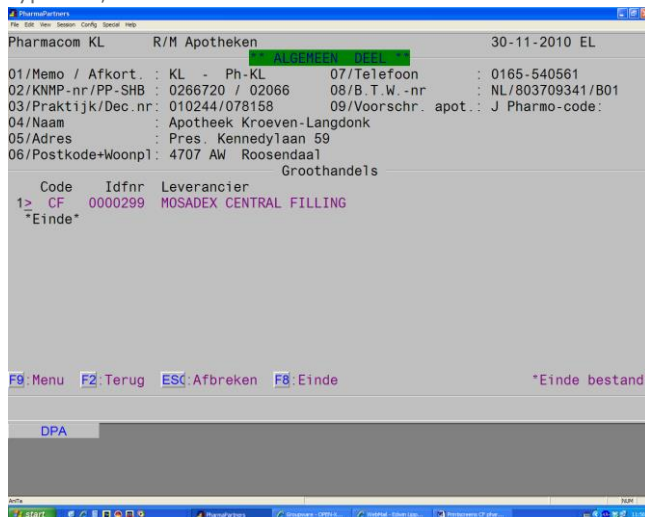
The screenshots show the configuration of Central Filling options:

- R/M Apotheken**: The pharmacy list screen with 'ALGEMEEN DEEL' highlighted.
- Keuze**: A selection screen for 'W.V.' (Verder) and 'F8' (Einde).
- Opties Central Filling**: A detailed configuration screen for 'Opties Central Filling' with various options like '01 Werken met Central Filling' and '02 Is centrale apotheek'.

type: 14 (voor de instellingen van Central Filling)

- Ad 02 : Is jouw apotheek de central filling apotheek? Nee.
- Ad 04 : EU = Eerste Uitgifte, let op kan beter op 'J', met name bij veel wisselende preferentie.
- Ad 05 en 06 : Externe leverancier moet eerst bekend zijn als CF groothandel binnen eigen pharmacom om hier te kunnen invullen/kiezen (zie verder voor instellen leverancier)
- Ad 07 : In beginsel kunt u hier beste 'J' invullen: gevolg is dat bij ieder voor CF aangeschreven voorschrift een extra etiket wordt geprint met mededeling: naar central filling.  
Na de testperiode kan deze optie op 'N' worden gezet.
- Ad 08 : In beginsel altijd op 'Ja' zetten zodat aangeschreven voorschriften controleerbaar zijn
- Ad 09 en 10 : In beginsel altijd 'N' invullen: voordeel is dat u dan vóóordat u Herhaalpost- of Aanschrijf-  
bufferrecepten gaat aanschrijven eenmalig de vraag krijgt gesteld 'naar CF' of niet.
- Ad 11 en 12 : Voorlopig blijven deze beide veldjes op 0 staan.

type: 06, dan F7



### Let op!

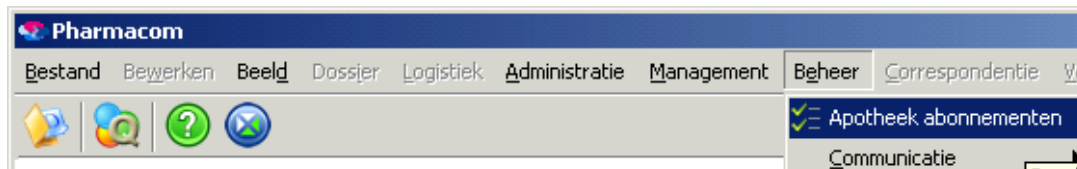
- Controleer even of de postcode een spatie heeft tussen de cijfers en de letters, anders loopt de order bij MSX Apotheek CF vast....  
Hoofdmenu kies A kies 2 druk op w nr. 6 postcode aanpassen, moet spatie tussen!
- Instellen bestelwekker, indien u vervolgens wederom de bestelwekker aanpast, dan doet ie het pas de volgende dag. De bestelwekker wordt 's nachts door systeem opnieuw gereset....

## Aanzetten Abonnement FileService Msx Apotheek CF:

Hieronder ziet u een aantal printscreens waarin stap voor stap is uitgelegd wat u moet doen om de automatische assortimentsupload van Central Filling te activeren. Na activering wordt ongeveer 10 minuten na het hele uur het assortiment ververs, waardoor u altijd de beschikking heeft over het actuele assortiment.

NB: Deze optie binnen het Pharmacom systeem blijkt niet in alle gevallen naar behoren te functioneren. Mocht u problemen ondervinden, neem dan even contact op met Pharmacom voor ondersteuning.

### Stap 1:



### Stap 2:

Code externe partij	Naam externe partij ▲	Actief
mlep	Ketentest spul voor ML/EP	
cfaaum	MSX Apotheek CF	
elusi	Pharmacom CFA	

### Stap 3:

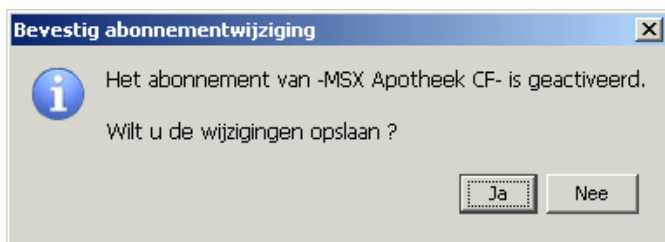
Klik op het icoontje om het abonnement te  activeren :

Code externe partij	Naam externe partij ▲	Actief
mlep	Ketentest spul voor ML/EP	
cfaaum	MSX Apotheek CF	
elusi	Pharmacom CFA	

U ziet nu een groen vinkje als bewijs dat de automatisch assortimentsupload actief is

**Stap 4:**

Abonnement bevestigen :



**Controleren of het assortiment verstuurd/verwerkt wordt.**

Ongeveer 10 minuten na het hele uur wordt het assortiment ververs. U kunt dit controleren door in Pharmacom nieuw de volgende stappen uit te voeren?

1. Ga naar Pharmacom nieuw
2. Kies Beheer
3. Kies Communicatie
4. Klik op het Icoontje overzicht ontvangen bestanden.
5. Kies Filteren op Central Filling (klik eventueel op Vernieuwen).

Na stap 5 ziet u een overzicht van de communicatie met MSX Apotheek CF.